

सं०- ९२७/उन्नीस/०४ /२(५१प०)/२००४

प्रेषक

कुंवर सिंह,
अपर सचिव
उत्तराचल शासन ।

सेवा मे,

जिलाधिकारी,
उत्तरकाशी, टिहरी, देहरादून, पिथौरागढ़, अल्मोड़ा बागेश्वर,

पेयजल अनुभाग—

देहरादून दिनांक २४ अप्रैल, २००४

विषय— चालू वित्तीय वर्ष २००४-०५ मे न्यूनतम आवश्यकता कार्यक्रम जनजाति उपक्रोत्र योजनान्तर्गत ग्रामीण पेयजल योजनाओं के क्रियान्वयन हेतु वित्तीय स्वीकृति ।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक प्रधान कार्यालय उत्तराचल पेयजल निगम के पत्रांक 1331/धनावंटन प्रस्ताव/दिनांक 15.04.2004 के सदर्भ मे मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि श्री राज्यपाल महोदय घालू वित्तीय वर्ष २००४-०५ मे न्यूनतम आवश्यकता कार्यक्रम के अन्तर्गत जनजाति उपक्रोत्र योजना के अंदीन ग्रामीण पेयजल योजनाओं के क्रियान्वयन हेतु रु०- 120,00,000/ (रु० एक करोड़ बीस लाख मात्र) की धनराशि निम्नलिखित जनपदवार विवरणानुसार व्यथ हेतु आपके निर्दर्शन घर रखे जाने सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते है :-

(धनराशि लाख रु० मे)

क्र०सं०	जनपद	परिव्यय	अवमुक्त की जा रही राशि
1	उत्तरकाशी	12.00	5.00
2	टिहरी	28.20	20.00
3	देहरादून	130.30	67.00
4	पिथौरागढ़	20.00	15.00
5	अल्मोड़ा	14.24	10.00
6	बागेश्वर	5.00	3.00
	योग	209.74	120.00

2— स्वीकृत धनराशि से ग्रामीण पेयजल योजनाओं का निर्माण उत्तराचल पेयजल निगम द्वारा किया जायेगा तथा धनराशि का आहरण सम्बन्धित जनपद के नोडल सचिवारी(अधीक्षण/अधिरासी अभियन्ता) उत्तराचल पेयजल निगम के हस्ताक्षर एवं सम्बन्धित जिलाधिकारी के प्रतिहस्ताक्षर युक्त विल सम्बन्धित कोषागार मे प्रस्तुत करके इसी वित्तीय वर्ष मे वास्तविक आवश्यकतानुसार किया जायेगा तथा आहरण के सम्बन्ध मे मे विल वाच्यदर एवं दिनांक की सूचना आहरण के तुरन्त बाद शासन को उपलब्ध करायी जायेगी। स्वीकृत धनराशि का आहरण पूर्व स्वीकृत धनराशि के पूर्ण उपयोग की सूचना प्राप्त होने के उपरान्त शासन की अनुमति से किया जायेगा। जिन जनपदो मे पूर्व स्वीकृत धनराशि का पूर्ण उपयोग कर लिया गया है वे आवश्यकतानुसार धनराशि आहरित कर सकते है।

3— स्वीकृत की जा रही धनराशि उन्ही कार्यों पर व्यय की जायेगी जो जिला नियोजन एवं अनुश्रवण समिति द्वारा अनुमोदित है और उक्त कार्य जनपदवार आवटित प्लान परिव्यय के अन्तर्गत ही हो।

4— व्यय उन्ही योजनाओं पर किया जायेगा जिनके लिए यह स्वीकृत किया जा रहा है।

5— इस धनराशि के पूर्ण उपयोग एवं उपयोगिता प्रमाणपत्र प्रस्तुत किये जाने के उपरान्त ही आगामी किस्त स्वीकृत की जायेगी।

6— स्वीकृत धनराशि प्रथमतया 75 प्रतिशत तक पूर्ण कार्यों को पूर्ण करने पर तथा तदोपरान्त अन्य चालू कार्यों पर जिनमें एन०सी०/पी०सी० बस्तियां प्राथकिमता के आधार पर समिलित की गयी हों, पर ही व्यय की जायेगी। किसी भी दशा में नये कार्य शासन की अनुमति के बिना प्रारम्भ न किये जाय इसके अतिरिक्त धनराशि का व्यय जिला योजनाओं में प्रस्तावित कार्यों पर ही किया जाय।

7— कराये जाने वाले कार्यों पर वित्त लेखा अनुभाग-2 के शासनादेश सं०-ए-२-८७(१)/दस-९७-१७(४)/२७५ दिनांक 27.02.97 के अनुसार सैटेज व्यय किया जायेगा तथा कार्यों की कुल लागत के सापेक्ष पूर्व में व्यय की गयी धनराशि में सैटेज के रूप में व्यय की गयी धनराशि को समायोजित करते हुए कुल सैटे घार्जे 125 प्रतिशत से अधिक अनुमन्य नहीं होगा। इसे कृपया कड़ाई से सुनिश्चित कर लिया जाय।

8— व्यय करने से पूर्व जिन मामलों में बजट मैनुअल और काईनेशियल हैण्ड बुक नियमों तथा स्थानीय आदेशों के अंतर्गत शासकीय अथवा अन्य स्वाम प्राधिकारी की स्वीकृति की आवश्यकता हो, उनमें व्यय करने से पूर्व ऐसी स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय। निर्माण कार्यों पर व्यय करने से पूर्व आगणनों/पुनरीक्षित आगणनों पर प्रशासकीय एवं वित्तीय अनुमोदन के साथ-साथ विस्तृत आगणनों पर स्वाम अधिकारी की टैकिनकल स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय। ऐसी योजनाओं पर धनराशि कदपि व्यय न की जाय जिनके सम्बन्ध में तकनीकी स्वीकृति प्राप्त नहीं है अथवा जो विवादग्रस्त है।

9— कार्य की गुणवत्ता एवं समयबद्धता हेतु सम्बन्धित अधिशासी अभियन्ता पूर्ण रूप से उत्तरदायी होंगे।

10— उक्त व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2004-05 के अनुदान सं०-१३ के अंतर्गत लेखाशीर्षक "2215-जलपूर्ति तथा सफाई-०१ जलपूर्ति योजनामत-७९६-ट्राइबल सब प्लान-११-ग्रामीण जलसम्पूर्ति कार्यक्रम (जिलायोजना)-००-२०-सहायक अनुदान/ अंशदान/ राजसहायता" के नामे डाला जायेगा।

11— यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय सं०-१२१/वित्त अनु०-३/२००४ दिनांक 24 अप्रैल, 2004 में प्राप्त उनकी सहनति से जारी किये जा रहा है।

भवदीय,

(कुवर सिंह)

अपर सचिव

संख्या-९२७ / उन्तीस / ०४ / २(५२प०) / २००४, तददिनांक

प्रतिलिपि-निम्नलिखित को सूधनार्थ एवं आवश्यक कार्यपादी हेतु प्रेषित-

- १- महालेखाकार, उत्तरांचल, देहरादून।
- २- आयुक्त गढ़वाल / कुमाँयू।
- ३- प्रबन्ध निदेशक, उत्तरांचल पेयजल निगम, देहरादून।
- ४- मुख्य महाप्रबन्धक, उत्तरांचल जल संस्थान देहरादून।
- ५- कोषाधिकारी, उत्तरकाशी, टिहरी / देहरादून / पिथौरागढ़ / अल्मोड़ा, बारोश्वर।
- ६- वित्त अनुभाग-३ / वित्त बजट सेल / नियोजन अनुभाग,
- ७- नोडल अधिकारी(अधीक्षण / अधिशासी अभियन्ता) उत्तरांचल पेयजल निगम, सम्बन्धित जनपद।
- ८- निजी सचिव, मा० मुख्यमंत्री जी / मा० पेयजल मंत्री जी।
- ९- निदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क निदेशालय, उत्तरांचल, देहरादून।
- १०- निदेशक एन०आई०सी०, सचिवालय परिसर, देहरादून।

आज्ञा से,


(कुबेर सिंह)
अपर सचिव